



PRESENTACIONS ANUALS DELS MÒDULS

Cicle formatiu de grau
mitjà de

AF20

Impressió gràfica – DUAL



Índex

- M1 - Regulació i preparació de màquines òfset**
- M2 - Desenvolupament de la tirada òfset**
- M3 - Impressió en flexografia**
- M4 - Impressió en serigrafia**
- M5 - Impressió digital**
- M6 - Preparació de materials per impressió**
- M7 - Impressió en rotogravat i tampografia**
- M8 - Formació i orientació laboral**
- M9 - Empresa i iniciativa empreneedora**
- M10 - Anglès tècnic**
- M11 - Síntesi**
- M12 – Formació en centres de treball**
- M13 - Mòdul DUAL**



CICLE FORMATIU	AF20-IMP - Impressió gràfica - DUAL	Curs	1r
MÒDUL PROFESSIONAL	M1 - Regulació i preparació de màquines òfset	Durada	231 h
PROFESSOR/A	<i>Quimo Panisello / Elisabet Rodríguez</i>		
PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Quimo Panisello</i>		
RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul		
UNITATS FORMATIVES i HORES	UF 1: Processos en productes gràfics. (55 hores) UF 2: Manteniment de la màquina òfset. (25 hores) UF 3: Alimentació i registre del suport en òfset. (60 hores) UF 4: Regulació dels cilindres. (31 hores) UF 5: Regulació de la bateria i el grup de mullat. (60 hores)		
ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p>Els alumnes han de seguir les normes de convivència establertes en el NOFC i les normes específiques establertes en equip docent del Departament d'Arts Gràfiques. Aquestes normes estan penjades a totes les aules per tal de poder consultar-les.</p> <p>Cal portar tot el material demanat pel professor, en aquest cas serà: comptafils i bata (també es demana en altres mòduls). Per pendre apunts es necessari llibreta o fulls i bolígraf.</p> <p>Es comptabilitza com a retard des de que sona el timbre d'entrada a classe fins passats 10 minuts. Els alumnes que entrin a classe després d'aquests 10 minuts es contemple com a falta d'una hora.</p> <p>3 retards = 1h falta injustificada</p> <p>No es pot fer ús del mòbil en cap cas (calculadora, càmera fotogràfica...).</p> <p>Els mòbils han d'estar en SILENCI en el decurs de les classes i dintre de la motxilla.</p> <p>L'ús dels EPI'S serà gestionat pel professor, qui facilitarà aquests en cada cas, en el desenvolupament de les activitats realitzades a l'aula/taller.</p> <p>No es pot fer ús dels auriculars per a escoltar música, en cap cas, a les aules/tallers.</p> <p>L'ús d'internet serà exclusivament quan el professor ho comuniqui.</p> <p>Les faltes d'ortografia es tindran en compte a l'hora de valorar les activitats de classe, informes, dossiers i proves que els alumnes entreguin al professor/a.</p> <p>Abans de reproduir un arxiu, sempre que es detecti algun errada ortogràfica, l'alumne haurà de fer necessàriament la correcció oportuna, abans de continuar amb el procés de reproducció.</p>		



CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ I RECUPERACIÓ	<p>Per a superar el Mòdul professional cal superar independentment TOTES les unitats formatives amb una nota mínima de 5.</p> <p>Per aplicar qualificacions mitjanes dins de la unitat formativa caldrà obtenir una qualificació mínima de 4 sobre 10 en les proves escrites i en qualsevol altra activitat de caire procedimental i conceptual.</p> <p>Les pràctiques es realitzaran a classe amb la verificació del professor. Les activitats pràctiques seran entregades dins dels terminis establerts. Pràctica entregada fora de termini es considerarà com no realitzada.</p> <p>En cas de no superar l'apartat d'exercicis pràctics de la UF, l'alumne haurà de realitzar un examen amb continguts de caire pràctic a la convocatòria extraordinària de final de curs.</p> <p>Els alumnes que superin el 10% de faltes d'assistència injustificades perdran el dret a ser avaluats de la unitat formativa en curs.</p> <p>Els alumnes que superin el 20% de faltes d'assistència injustificades i justificades perdran el dret a ser avaluats de la unitat formativa en curs.</p> <p>La qualificació del Mòdul professional (QMP) s'obté segons la següent : $QMP = 0'1 \cdot QUF1 + 0'1 \cdot QUF2 + 0'2 \cdot QUF3 + 0'3 \cdot QUF4 + 0'3 \cdot QUF5$ QUF1 PE: 60% A: 30% PT: 10% QUF2 PE: 33% A: 30% PT: 37% QUF3 PE: 37% A: 30% PT: 33% QUF4 PE: 37% A: 30% PT: 33% QUF5 PE: 37% A: 30% PT: 33%</p> <p>(PE: Proves escrites, A: actitud, PT: Pràctiques a l'aula/taller)</p> <p>Cada alumne ha de realitzar de forma individual i personal el seguiment de les seves notes. En acabar cada UF el professor informará una única vegada i personalment a cada alumne de les activitats i/o exàmens suspesos per tal d'accedir als exàmens extraordinaris de juny.</p> <p>Atès que cada alumne ha de realitzar personalment el seguiment de les seves pròpies notes, el professor no es fa responsable de la presència o absència d'aquest en els exàmens.</p> <p>En el cas d'absència a un examen, prova o fitxa, excepcionalment i presentant una justificació oficial i segons el criteri dels professors, un alumne podrà recuperar l'examen, prova o fitxa, en la data proposada pel professor.</p>
RECURSOS	<p>Tant les sessions teòriques com les sessions pràctiques del Mòdul Professional es realitzen a l'aula/taller AG-T05. Per a la realització de les formes impressores s'utilitza l'aula Laboratori AG-T01.</p> <p>Disposem de dues màquines de plects d'un cos, una d'entrada anterior i l'altra d'entrada posterior.</p> <p>Donat que no disposem de màquina d'impressió rotativa, desenvolupem aquesta part de la programació de forma teòrica, complementant amb una visita guiada a una empresa del sector.</p> <p>Les explicacions teòriques es realitzen a la mateixa aula.</p> <p>Donat que no es disposa de llibres de text, el material didàctic (apunts, articles, exercicis, etc.) se li donarà a l'alumne en forma digital a bé en paper.</p> <p>Recursos: Manuais d'instruccions i fitxes de seguretat. Canó de projecció.</p>



	<p>Vídeos tutorials. Micròmetres. Densitòmetre. Espectrodensitòmetre. Ph-metre. Comptafils. Regles i compassos.</p>
ALTRES	<p>Tant les sessions teòriques com les sessions pràctiques del Mòdul Professional es realitzen a l'aula/taller AG-T05. Per a la realització de les formes impressores s'utilitza l'aula Laboratori AG-T01. Disposem de dues màquines de plecs d'un cos, una d'entrada anterior i l'altra d'entrada posterior. Donat que no disposem de màquina d'impressió rotativa, desenvolupem aquesta part de la programació de forma teòrica, complementant amb una visita guiada a una empresa del sector. Les explicacions teòriques es realitzen a la mateixa aula. Donat que no es disposa de llibres de text, el material didàctic (apunts, articles, exercicis, etc.) se li donarà a l'alumne en forma digital a bé en paper. Recursos: Manuais d'instruccions i fitxes de seguretat. Canó de projecció. Vídeos tutorials. Micròmetres. Densitòmetre. Espectrodensitòmetre. Ph-metre. Comptafils. Regles i compassos.</p>



CICLE FORMATIU	AF20-IMP - Impressió gràfica - DUAL	Curs	2n
MÒDUL PROFESSIONAL	M2 - Desenvolupament de la tirada òfset	Durada	181 h
PROFESSOR/A	<i>Jordi Pardo Gimeno/Meritxell Gibert Padrell</i>		
PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Jordi Pardo Gimeno</i>		
RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul		
UNITATS FORMATIVES i HORES	UF 1: Registre en l'imprès. 35 h UF 2: Entonació i equilibri aigua-tinta. 46 h UF 3: Obtenció del full validat. 60 h UF 4: Realització i control de la tirada. 40 h		
ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<ul style="list-style-type: none">• Explicacions magistrals.• Utilització de diversos materials i recursos.• Activitats pràctiques per part de l'alumne que es poden realitzar en grup o individualment.• Exàmens teòrics i proves pràctiques.		
CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ I RECUPERACIÓ	<p>- Per a superar el Mòdul professional cal superar independentment TOTES les unitats formatives.</p> <p>- Per a superar cadascuna de les UFs, l'alumne haurà d'aprovar amb una nota mínima de 5 la suma dels instruments d'avaluació. A partir d'una puntuació de 4 en les proves, es farà mitja per l'obtenció de la nota d'RA's.</p> <p>- La valoració de l'actitud en cicles de Grau Mig, computa un 30% de la nota de cada RA.</p> <p>- La qualificació final del Mòdul serà el percentatge proporcional a les hores de les UF's.</p> <p>- Si no es superen les UF del Mòdul professional, l'alumne disposa d'una convocatòria extraordinària al juny.</p> <p>- Es recomana que'ls alumnes que no hagin superat el 80% total del Mòdul 01 (Regulació i preparació de màquines òfset) del Cicle, no cursin el Mòdul 02 (Desenvolupament de la tirada òfset).</p> <p>- Els alumnes que superin el 10% de faltes d'assistència injustificades perdran el dret a ser avaluats de la unitat formativa en curs.</p> <p>- Els alumnes que superin el 20% de faltes d'assistència injustificades i justificades perdran el dret a ser avaluats de la unitat formativa en curs.</p> <p>- La qualificació del Mòdul professional (QMP) s'obté segons la següent :</p> <p>QUF1 RA1: A: 30%, PT: 40%, PE: 30% RA2: A: 30%, PE: 70% RA3: A: 30%, PE: 70%</p> <p>QUF2 RA4: A: 30%, PT: 50%, PE: 20%</p> <p>QUF3</p>		



	<p>RA5: A: 30%, PT: 50%, PE: 20% QUF4 RA4: A: 30%, PT: 50%, PE: 20% (PE: Proves escrites, A: actitud, PT: Pràctiques a l'aula/taller) La qualificació del mòdul professional s'obté segons la següent ponderació: $QMP=0,2 \cdot QUF1 + 0,25 \cdot QUF2 + 0,33 \cdot QUF3 + 0,22 \cdot QUF4$ La recuperació de les UF's suspeses es realitzarà al mes de juny, durant la convocatòria extraordinària que convoca el centre. Cada alumne ha de realitzar de forma individual i personal el seguiment de les seves notes. En acabar cada UF el professor informará una única vegada i personalment a cada alumne de les activitats i/o exàmens suspesos per tal d'accedir als exàmens extraordinaris de juny. En el cas d'absència a un examen, prova o fitxa, excepcionalment i presentant una justificació oficial i segons el criteri dels professors, un alumne podrà recuperar l'examen, prova o fitxa, en la data proposada pel professor.</p>
--	---

RECURSOS	<p>Tant les sessions teòriques com les sessions pràctiques del Mòdul Professional es realitzen a l'aula/taller AG-T05. Per a la realització de les formes impressores s'utilitza l'aula Laboratori AG-T01. El desdoblament del grup es farà en aules separades, deixant un grup reduït d'alumnes per les pràctiques al taller AG-T05. Els equipaments que es faran servir seran les tres màquines d'impressió òfset de plecs, Heidelberg GTO i Ryobi 520 i CRON. El material didàctic (apunts, articles, exercicis, etc.) de treball per a l'alumne se li donarà en format digital o bé en paper. Llibre recomanat: MF0203_2: Impresión offset. Álvaro Torres Rojas (IC editorial) Recursos: Manuais d'instruccions i fitxes de seguretat. Canó de projecció. Vídeos tutorials. Micròmetres. Densitòmetre. Espectrodensitòmetre. Ph-metre. Comptafils. Regles i compassos.</p>
-----------------	--

ALTRES	<p>Tant les sessions teòriques com les sessions pràctiques del Mòdul Professional es realitzen a l'aula/taller AG-T05. Per a la realització de les formes impressores s'utilitza l'aula Laboratori AG-T01. El desdoblament del grup es farà en aules separades, deixant un grup reduït d'alumnes per les pràctiques al taller AG-T05. Els equipaments que es faran servir seran les tres màquines d'impressió òfset de plecs, Heidelberg GTO i Ryobi 520 i CRON. El material didàctic (apunts, articles, exercicis, etc.) de treball per a l'alumne se li donarà en format digital o bé en paper. Llibre recomanat: MF0203_2: Impresión offset. Álvaro Torres Rojas (IC editorial) Recursos:</p>
---------------	--



	Manuais d'instruccions i fitxes de seguretat. Canó de projecció. Vídeos tutorialis. Micròmetres. Densitòmetre. Espectrodensitòmetre. Ph-metre. Comptafils. Regles i compassos.
--	--



CICLE FORMATIU	AF20-IMP - Impressió gràfica - DUAL	Curs	2n
MÒDUL PROFESSIONAL	M3 - Impressió en flexografia	Durada	105 h
PROFESSOR/A	<i>Sergi Colecha Bermejo</i>		
PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Sergi Colecha Bermejo</i>		
RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul		
UNITATS FORMATIVES i HORES	UF1: Preparació de la màquina de flexografia. 60 h UF2: Realització i control de la tirada en flexografia. 45 h		
ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<ul style="list-style-type: none">• Explicacions magistrals.• Utilització de material audiovisual.• Apunts i manuals.• Sortides professionals per a visitar empreses de flexografia..		
CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ I RECUPERACIÓ	<p>Per a superar el Mòdul professional cal superar independentment les dues unitats formatives.</p> <p>Per a superar cadascuna de les UFs, l'alumne haurà d'aprovar amb una nota mínima de 5 les activitats.</p> <p>Per aplicar qualificacions mitjanes dins de la unitat formativa caldrà obtenir una qualificació mínima de 4 en les proves escrites i en qualsevol altra activitat d'ensenyament-aprenentatge.</p> <p>La nota de cada UF s'obindrà segons la següent ponderació: $QUF1 = 0,25 \cdot RA1 + 0,25 \cdot RA2 + 0,25 \cdot RA3 + 0,25 \cdot RA4$ $QUF2 = 0,44 \cdot RA1 + 0,3 \cdot RA2 + 0,13 \cdot RA3 + 0,13 \cdot RA4$</p> <p>La qualificació del Mòdul professional (QMP) s'obté segons la següent ponderació: $QMP = 0,6 \cdot QUF1 + 0,4 \cdot QUF2$</p> <p>Si no es superen les UF del Mòdul professional, l'alumne disposa d'una convocatòria extraordinària al juny.</p> <p>Queden exclosos del dret a avaluació els alumnes que superin el 10% de faltes d'assistència a classe sense justificar.</p> <p>Queden exclosos del dret a avaluació els alumnes que superin el 20% de faltes d'assistència a classe sense justificar les justificades.</p> <p>Cada alumne ha de realitzar de forma individual i personal el seguiment de les seves notes. En acabar cada UF el professor informará una única vegada i personalment a cada alumne de les activitats i/o exàmens suspesos per tal d'accedir als exàmens extraordinaris de juny.</p> <p>Atès que cada alumne ha de realitzar personalment el seguiment de les seves pròpies notes, el professor no es fa responsable de la presència o absència d'aquest en els exàmens.</p> <p>En el cas d'absència a un examen, prova o activitat, excepcionalment i</p>		



	presentant una justificació oficial i segons el criteri dels professors, un alumne podrà recuperar l'examen, prova o activitat, en la data proposada pels professors.
--	---

RECURSOS	Canó de projecció Micròmetre Densitòmetre Espectrodensitòmetre Comptafils Ús de les TIC's
-----------------	--

ALTRES	Canó de projecció Micròmetre Densitòmetre Espectrodensitòmetre Comptafils Ús de les TIC's
---------------	--



CICLE FORMATIU	AF20-IMP - Impressió gràfica - DUAL	Curs	1r
MÒDUL PROFESSIONAL	M4 - Impressió en serigrafia	Durada	165 h
PROFESSOR/A	<i>Lidia Monclús i Julio Catalán</i>		
PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Lidia Monclús</i>		
RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul		
UNITATS FORMATIVES i HORES	UF 1: Realització de la pantalla. 40 h UF 2: Impressió en serigrafia amb màquina plana i rotativa. 75 h UF 3: Impressió tèxtil en serigrafia. 50 h		
ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p>a_ La distribució setmanal del mòdul en blocs horaris, es de 2 blocs horaris de 2 i 3 hores respectivament, que queden reflectits a l'horari del grup realitzat per prefectura d'estudis.</p> <p>b_ S'imparteix el mòdul a les aules/taller AG-T01 i AG-T02. Les aules estan equipades amb el maquinari, les eines, i útils necessaris per a dur a terme les activitats programades.</p> <p>Les explicacions teòriques es realitzen a la mateixa aula, dotada d'un canó de projecció.</p> <p>Com que no es disposa de llibres de text, el material didàctic (apunts, articles, exercicis, etc.) de treball es posa a disposició de l'alumne al Moodle o al servidor del departament d'arts gràfiques.</p> <p>c_ El desdoblament del mòdul, del 100%, té lloc segons la graella annexada a la pàgina 1 d'aquest document.</p> <p>La distribució de l'alumnat té lloc en dos subgrups, quan el grup es desdobra, segons ordre de llista, tret que el professorat consideri oportú fer algun canvi, per motius actitudinals o organitzatius del mòdul.</p> <p>L'alumnat, per tant, es distribueix en igualtat de nombre, sempre que sigui possible, en dos subgrups, el subgrup A i el subgrup B.</p> <p>d_ Ambdós professors realitzaran les activitats de les diferents UF als espais assignats per al desenvolupament de les activitats d'E/A programades.</p> <p>L'alumnat es distribuirà, en igualtat de nombre, sempre que sigui possible, en diferents subgrups, depenent de l'activitat que hagin de realitzar i els equipaments disponibles per a la seva realització.</p> <p>Tots els alumnes rebran els mateixos continguts d'ensenyament-aprenentatge cada dues o tres setmanes i de manera simultània de la mà d'un dels professors. Això implica l'organització següent:</p> <p>Cadascun dels subgrups rebrà cinc hores setmanals (en dos blocs horaris de dues i tres hores) de cada unitat formativa. Per tant, mentre el subgrup A estigui rebent els continguts d'ensenyament-aprenentatge de la UF2, de la mà del professor A, el subgrup B rep els continguts d'ensenyament-aprenentatge de la UF3, de la mà del professor B. Els professors</p>		



	<p>intercanviaran els subgrups al llarg del curs, de manera que cada professor imparteixi les hores corresponents a cadascuna de les unitats formatives a cada un dels subgrups A i B.</p> <p>e_ Quan hi ha desdoblament del grup, tots els alumnes reben els mateixos continguts d'ensenyament-aprenentatge cada dues o tres setmanes, depenent del nombre d'hores programades per a cada una de les activitats que tenen lloc en el desenvolupament de les diferents unitats formatives.</p> <p>Això implica l'organització següent, mentre el subgrup A estigui rebent els continguts d'ensenyament-aprenentatge de la UF2, de la mà del professor A, el subgrup B rep els continguts d'ensenyament-aprenentatge de la UF3, de la mà del professor B. Els professors intercanviaran els subgrups al llarg del curs, de manera que cada professor imparteixi les hores corresponents a cadascuna de les unitats formatives a cada un dels subgrups A i B, d'acord a les graelles annexades a la pàgina 1 d'aquest document.</p> <p>Donat que aquest mòdul es desdobra al 100%, els dos professors que imparteixen el mòdul imparteixen el conjunt de les tres unitats formatives que es desdoblen, donat que les activitats realitzades pels alumnes són exactament les mateixes i aquestes estan consensuades per tots dos professors.</p>
<p>CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ I RECUPERACIÓ</p>	<p>Per a superar el Mòdul professional cal superar independentment TOTES les unitats formatives amb una nota mínima de 5 sobre 10.</p> <p>Els alumnes que superin el 10% de faltes d'assistència injustificades perdran el dret a ser avaluats, en convocatòria ordinària, de la unitat formativa en curs.</p> <p>Els alumnes que superin el 20% de faltes d'assistència injustificades i justificades perdran el dret a ser avaluats, en convocatòria ordinària, de la unitat formativa en curs.</p> <p>L'Avaluació es farà mitjançant la realització d'una prova escrita per a cada UF, si s'escau, per tal de completar l'avaluació dels RA. Les activitats fetes a les sessions pràctiques també ponderaran per l'avaluació final, així com l'actitud de l'alumne envers l'estudi i el treball a classe.</p> <p>La qualificació del Mòdul professional (QMP) s'obté segons la següent fórmula matemàtica: $QMP = 0,25 \cdot QUF1 + 0,45 \cdot QUF2 + 0,30 \cdot QUF3$</p> <p>El percentatge d'avaluació de l'actitud dels alumnes és del 30%, segons consta a l'acta corresponent de Departament.</p> <p>Per a obtenir la qualificació final del mòdul, es farà la mitja ponderada de conceptes, procediments i actituds, sempre que la qualificació d'aquests sigui igual o més gran que un 4.</p> <p>La recuperació de les Unitats Formatives suspeses es realitzarà al mes de juny, durant la convocatòria extraordinària que convoca el centre.</p> <p>Sempre que el professor ho consideri necessari i donat el caràcter de continuïtat de les unitats formatives que conformen el mòdul, a la prova extraordinària que tindrà lloc al mes de juny, l'alumne amb les UF2 i/o UF3 suspeses hauran de superar la prova extraordinària amb part dels continguts de la UF1, independentment que aquesta unitat formativa estigui aprovada o no en prova ordinària.</p> <p>Cada alumne ha de realitzar de forma individual i personal el seguiment de les seves notes. En acabar cada UF el professor informará de les activitats i/o exàmens suspesos per tal d'accedir als exàmens extraordinaris de juny.</p>



	<p>Per tant, el professor no es fa responsable de la presència o absència de l'alumne als exàmens.</p> <p>En el cas d'absència a un examen, prova o activitat d'aula, excepcionalment i presentant una justificació oficial i segons el criteri del professor, un alumne podrà recuperar l'examen, prova o activitat d'aula, en la data proposada pel professor.</p>
--	--

RECURSOS	<ul style="list-style-type: none">• Per tal de dur a terme les activitats d'ensenyament/aprenentatge, és necessari que l'alumne porti TOT el material demanat pel professor: bata, comptafils, llibreta d'anotacions, llapis i/o bolígraf.• Les classes seran majoritàriament pràctiques, tot i que hi haurà classes teòriques amb la finalitat que els alumnes assimilïn els continguts necessaris per resoldre les activitats pràctiques, les quals estaran orientades, sobretot, a la impressió de diferents suports. Tant les sessions teòriques com les sessions pràctiques del Mòdul Professional es realitzen a les aules/taller T01 i T02.• La realització de les pràctiques també es completarà mitjançant materials de suport a l'hora de fer l'activitat, com manuals d'instruccions i fitxes de seguretat, projeccions de vídeos, lectures de parts de llibres o articles, ús de webs professionals del sector, mostres de projectes reals, etc.,• S'aplicarà l'aprenentatge per descobriment, on l'alumne haurà de fer recerca, reflexionar, i construir el seu propi coneixement. El professor l'orientarà i el guiarà perquè això sigui possible.• També es fomentarà el treball en grup i les activitats cooperatives, fomentant una metodologia activa del coneixement i de les relacions interpersonals entre els alumnes.• S'incorporaran les tecnologies d'aprenentatge i coneixement (TAC). Donat que no es disposa de llibres de text, al servidor del Departament d'Arts Gràfiques o bé al Moodle de l'Institut, l'alumnat podrà descarregar-se el material necessari per a seguir el curs: documents en format PDF o d'altres, així com imatges, vídeos o presentacions, si s'escau.• S'intentarà recórrer a l'ús de l'anglès en la documentació de suport, per tal que l'alumnat es familiaritzi amb el vocabulari bàsic anglosaxó de l'elaboració de projectes audiovisuals.• Per aquells que vulguin aprofundir en la matèria donada a classe, es recomana bibliografia, que no és d'obligada adquisició, ja que l'alumne disposa dels principals continguts teòrics en el decurs de les classes. <p>MAQUINARI:</p> <ul style="list-style-type: none">• Pop manual d'impressió tèxtil.• Màquina de preassecatge per a impressió tèxtil.• Màquina plana d'impressió gràfica.• Túnel d'assecatge.• Premsa neumàtica de transferència per calor.• Premsa d'insolació de pantalles amb forn d'assecatge de pantalles.• Pica de rentatge i recuperació de pantalles. <p>Donat que no disposem de màquina d'impressió rotativa, desenvolupem aquesta part de la programació de forma teòrica, podent complementar aquesta mancança amb una visita guiada a una empresa del sector, per tal de cobrir amb les necessitats formatives de la UF2.</p>
-----------------	---



ALTRES

Els alumnes han de seguir les normes de convivència establertes en el NOFC publicades a la pàgina web del centre www.institutperemartell.cat i les normes específiques establertes pel Departament d'Arts Gràfiques, publicades a les aules/taller per tal de poder ser consultades. En cas d'incompliment d'aquestes normes es farà fora de l'aula a l'alumne, qui s'haurà de dirigir, sota les instruccions del professor/a responsable, a la Biblioteca.

- Es comptabilitza com a retard des que sona el timbre d'entrada a classe fins passats 10 minuts. L'acumulació de 3 retards es comptabilitza com 1 hora de falta d'assistència. Es contempla i comptabilitza com a falta d'assistència d'una hora, la no assistència o el retard de l'entrada a les classes, quan aquest sigui de més de 10 minuts.
- Cal portar TOT el material demanat pel professor, per tal de poder accedir a les aules/tallers.
- No es pot fer ús del mòbil en cap cas (calculadora, càmera fotogràfica ...).

Els mòbils han d'estar en SILENCI a totes les classes i fóra del camp visual de l'alumne.

- L'ús dels EPI'S, si s'escau, serà gestionat pel professor, qui facilitarà aquests en cada cas, en el desenvolupament de les activitats realitzades a l'aula/taller.
- No es pot fer ús dels auriculars per a escoltar música, en cap cas, a les aules/tallers.
- L'ús d'internet serà exclusivament quan el professor ho comuniqui.
- Les faltes d'ortografia es tindran en compte a l'hora de valorar les activitats de classe, informes, dossiers i proves que els alumnes entreguin al professor/a.

• Per tal de dur a terme les activitats d'ensenyament/aprenentatge, és necessari que l'alumne porti TOT el material demanat pel professor: bata, comptafils, llibreta d'anotacions, llapis i/o bolígraf.

- Les classes seran majoritàriament pràctiques, tot i que hi haurà classes teòriques amb la finalitat que els alumnes assimilïn els continguts necessaris per resoldre les activitats pràctiques, les quals estaran orientades, sobretot, a la impressió de diferents suports. Tant les sessions teòriques com les sessions pràctiques del Mòdul Professional es realitzen a les aules/taller T01 i T02.

- La realització de les pràctiques també es completarà mitjançant materials de suport a l'hora de fer l'activitat, com manuals d'instruccions i fitxes de seguretat, projeccions de vídeos, lectures de parts de llibres o articles, ús de webs professionals del sector, mostres de projectes reals, etc.,

- S'aplicarà l'aprenentatge per descobriment, on l'alumne haurà de fer recerca, reflexionar, i construir el seu propi coneixement. El professor l'orientarà i el guiarà perquè això sigui possible.

- També es fomentarà el treball en grup i les activitats cooperatives, fomentant una metodologia activa del coneixement i de les relacions interpersonals entre els alumnes.

- S'incorporaran les tecnologies d'aprenentatge i coneixement (TAC). Donat que no es disposa de llibres de text, al servidor del Departament d'Arts Gràfiques o bé al Moodle de l'Institut, l'alumnat podrà descarregar-se el material necessari per a seguir el curs: documents en format PDF o d'altres, així com imatges, vídeos o presentacions, si s'escau.

- S'intentarà recórrer a l'ús de l'anglès en la documentació de suport, per tal que l'alumnat es familiaritzi amb el vocabulari bàsic anglosaxó de l'elaboració de projectes audiovisuals.

- Per aquells que vulguin aprofundir en la matèria donada a classe, es recomana bibliografia, que no és d'obligada adquisició, ja que l'alumne disposa dels principals continguts teòrics en el decurs de les classes.

MAQUINARI:



- Pop manual d'impressió tèxtil.
- Màquina de preassecatge per a impressió tèxtil.
- Màquina plana d'impressió gràfica.
- Túnel d'assecatge.
- Premsa neumàtica de transferència per calor.
- Premsa d'insolació de pantalles amb forn d'assecatge de pantalles.
- Pica de rentatge i recuperació de pantalles.

Donat que no disposem de màquina d'impressió rotativa, desenvolupem aquesta part de la programació de forma teòrica, podent complementar aquesta mancança amb una visita guiada a una empresa del sector, per tal de cobrir amb les necessitats formatives de la UF2.



CICLE FORMATIU	AF20-IMP - Impressió gràfica - DUAL	Curs	2n
MÒDUL PROFESSIONAL	M5 - Impressió digital	Durada	112h
PROFESSOR/A	<i>Rut Anglès Ferré</i>		
PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Rut Anglès Ferré</i>		
RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul		
UNITATS FORMATIVES i HORES	UF 1: Tractament de la informació digital. 25h UF 2: Preparació de matèries primeres, consumibles i equips d'impressió digital. 47h UF 3: Impressió, acabats i manteniment preventiu amb dispositius digitals. 40h		
ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	-Explicacions magistrals -Ús de l'aula virtual moodle -Utilització de diversos materials de recurs (manuals, articles tècnics...) -Activitats pràctiques per part de l'alumne que es poden realitzar en grup o individualment. -Exàmens teòrics i proves escrites i pràctiques realitzades de forma individual.		
CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ I RECUPERACIÓ	CRITERIS D'AVALUACIÓ Per a superar el Mòdul professional cal superar independentment TOTES les unitats formatives amb una nota mitjana de 5. Per a superar cadascuna de les UFs, l'alumne haurà d'aprovar amb una nota mínima de 4 en les activitats fetes a classe, pràctiques i proves escrites. L'alumne ha de tenir el 100% de les activitats i pràctiques entregades. Tots aquells alumnes als que els hi faltin activitats per lliurar se'ls hi donarà una última oportunitat al final de la UF ordinària per lliurar-les i poder fer una mitjana amb la resta de les notes de la UF en curs. Si el professor ho creu oportú, pot realitzar una prova de consolidació d'aprenentatges (recuperació) mitjançant una prova al final de cada UF, en convocatòria ordinària. Si l'alumne no recuperés alguna de les parts suspeses i/o no lliurés correctament la totalitat de les activitats li quedarà la UF suspesa en convocatòria ordinària. QUALIFICACIÓ UF I MP La qualificació de les UF serà la següent: UF1: 35% proves escrites, 35% pràctiques/activitats i 30% actitud. UF2: 50% proves escrites, 20% pràctiques/activitats i 30% actitud.		



	<p>UF3: 30% prova pràctica, 40% activitats i 30% actitud. La qualificació del mòdul professional s'obté segons la següent ponderació: $Qmp = 0.22 \times QUF1 + 0.42 \times QUF2 + 0.36 \times QUF3$</p> <p>DRET D'AVALUACIÓ ORDINÀRIA Queden exclosos del dret avaluació els alumnes que superin el 10% de faltes d'assistència a classe sense justificar. Queden exclosos del dret avaluació els alumnes que superin el 20% de faltes d'assistència a classe sense justificar i les justificades.</p> <p>CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA Si no es superen les UFs del Mòdul professional, l'alumne disposa d'una convocatòria extraordinària al juny. Aquests examens, als quals l'alumne es pot presentar de manera voluntària, es realitzaran segons calendari escolar. Si voluntàriament l'alumne suspès vol anar a l'avaluació extraordinària hi anirà de tota la matèria feta de cada UF. El professor podrà demanar la realització de diverses activitats o pràctiques, a entregar el dia de la prova, per tal que l'alumne pugui accedir a l'examen.</p> <p>SEGUIMENT INDIVIDUAL NOTES Cada alumne ha de realitzar de forma individual i personal el seguiment de les seves notes. En acabar cada UF el professor informará una única vegada i personalment a cada alumne de les activitats i/o exàmens suspesos per tal d'accedir a la recuperació. Atès que cada alumne ha de realitzar personalment el seguiment de les seves pròpies notes, el professor no es fa responsable de la presència o absència d'aquest en les recuperacions.</p> <p>ABSÈNCIA EXAMEN, PROVA O ACTIVITAT En el cas d'absència a un examen, prova o activitat, excepcionalment, presentant una justificació "vàlida" i segons el criteri dels professors, un alumne podrà recuperar l'examen, prova o activitat, en la data proposada pels professors.</p>
RECURSOS	<p>MATERIAL DE TREBALL A L'AULA L'alumne ha de disposar del material necessari per a treballar: -Material pròpi d'emmagatzematge per a arxius digitals: pendrive o disc dur o accés al núvol (Drive, Dropbox, etc.) -Material cedit pel Departament d'Arts Gràfiques: S'otorgarà a cada grup de treball una caixa amb material per a rotulació (espatula, cutter, tisores, cinta de paper, etc.). El grup de treball serà el responsable d'aquest material i l'haurà de reposar en cas que s'extraviï algun element.</p> <p>ALTRES RECURSOS -Ús de les TIC's -Internet -Canó de projecció i altaveus -Equips de preimpresió digital -Equips d'impresió digital -Equips de postimpresió -Manuais d'instruccions</p>
ALTRES	<p>• Els alumnes han de seguir les normes de convivència establertes en el NOFC i les normes específiques establertes en equip docent del Departament d'Arts Gràfiques. Aquestes normes estan penjades a totes les</p>



aules per tal de poder consultar-les. • No es pot fer ús del mòbil en cap cas (calculador, càmera fotogràfica...). Els mòbils han d'estar en SILENCI en el decurs de les classes. L'ús del mòbil queda TOTALMENT prohibit en hores de classe dins de l'aula, a excepció que el professor ho autoritzi. • Es comptabilitza com a retard des de que sona el timbre d'entrada a classe fins passats 10 minuts. Els alumnes que entrin a classe després d'aquests 10 minuts es contemplem com a falta d'una hora. • Cal portar tot el material demanat pel professor, segons les activitats realitzades a l'aula/taller. • No es pot fer ús dels auriculars per a escoltar música, en cap cas, a les aules/tallers. • L'ús d'internet serà exclusivament quan el professor ho comuniqui. • Les faltes d'ortografia es tindran en compte a l'hora de valorar les activitats de classe, informes, dossiers i proves que els alumnes entreguin al professor/a. • Abans de reproduir un arxiu, sempre que es detecti alguna errada ortogràfica, l'alumne/a haurà de fer necessàriament la correcció oportuna, abans de continuar amb el procés de reproducció. • La classe es donarà per finalitzada quan estigui tot el material ordenat al seu lloc (paper, estris de neteja, estris d'aplicació de vinils, etc.) En el cas que un alumne/a incompleixi qualsevol d'aquestes normes es veurà reflexat en la seva nota en l'apartat d'actitud i es penalitzarà enviant-lo a la biblioteca on haurà de realitzar una tasca que haurà d'entregar el dia següent per tal de poder entrar a classe. MATERIAL DE TREBALL A L'AULA

L'alumne ha de disposar del material necessari per a treballar:

-Material pròpi d'emmagatzematge per a arxius digitals: pendrive o disc dur o accés al núvol (Drive, Dropbox, etc.)

-Material cedit pel Departament d'Arts Gràfiques: S'otorgarà a cada grup de treball una caixa amb material per a rotulació (espatula, cutter, tisores, cinta de paper, etc.). El grup de treball serà el responsable d'aquest material i l'haurà de reposar en cas que s'extraviï algun element.

ALTRES RECURSOS

-Ús de les TIC's

-Internet

-Canó de projecció i altaveus

-Equips de preimpresió digital

-Equips d'impresió digital

-Equips de postimpresió

-Manuals d'instruccions



CICLE FORMATIU	AF20-IMP - Impressió gràfica - DUAL	Curs	1r
MÒDUL PROFESSIONAL	M6 - Preparació de materials per impressió	Durada	231h
PROFESSOR/A	<i>Víctor Moya Albareda, Quimo Panisello Gamundi</i>		
PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Víctor Moya Albareda</i>		
RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul		
UNITATS FORMATIVES i HORES	UF 1: Suports paperers 60h UF 2: Cartró ondulat i suports no paperers 35h UF 3: Formes impressores 50h UF 4: Tintes per a impressió 36h UF 5: Preparació de tintes 30h UF 6: Preparació de solucions de mullat 20h		
ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p>La tasca del professor no serà merament la de transmissor de coneixement, sinó en una gran mesura la de col·laborador, motivador, orientador, avaluador de recursos, investigador, capaç de fomentant l'autoaprenentatge, el treball en equip i el treball per projectes.</p> <p>Pel desenvolupament de les activitats d'ensenyament aprenentatge s'utilitzaran diverses estratègies:</p> <ul style="list-style-type: none">-S'utilitzarà, àmpliament, entorns virtuals d'aprenentatge, actualment el Moodle, de manera que tota la documentació bàsica per l'aprenentatge es penjarà al Moodle de l'aula virtual del centre. Es penjaran, així mateix, fitxers amb documentació complementària i recursos multimèdia i audiovisuals que puguin ser d'interès de l'alumnat. Es crearan espais col·laboratius que fomentin el treball en xarxa, el compartiment de recursos i la transferència de coneixement. També ús recursos TAC (Eines Google, aplicacions Kahoot, Edpuzzle, etc.) (Per tant, es necessitarà una aula d'informàtica 4 hores a la setmana).-Les activitats de caire més pràctic es realitzaran en grup, amb un màxim de 4 alumnes per grup. (Per tant, es necessitarà el laboratori de materials i/o aula taller 3h a la setmana). <p>La descàrrega del material de les pràctiques i el lliurament de les mateixes es realitzarà a través del Moodle de centre: http://www.institutperemartell.cat/aulavirtual</p>		
CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ I RECUPERACIÓ	<ul style="list-style-type: none">• S'estableix els % de la fórmula de qualificació de mòdul. A cada Uf li correspondrà el % equivalent a les hores de la UF• S'estableix el % de la fórmula de la qualificació de la UF. A cada RA li correspon un % relatiu i proporcional a les seves hores.• El % de l'actitut es computarà a la qualificació de cada UF. S'estableixen		



	<p>els % d'actitut: 30% per GM i 20% per GS</p> <ul style="list-style-type: none">• Per a superar el Mòdul professional cal superar independentment TOTES les unitats formatives.• Per a superar cadascuna de les UFs, l'alumne haurà d'aprovar amb una nota mínima de 4 les activitats.• Si no es superen les UF del Mòdul professional, l'alumne disposa d'una convocatòria extraordinària al juny. <p>Els alumnes que superin el 10% de faltes d'assistència injustificades perdran el dret a ser avaluats de la unitat formativa en curs. Els alumnes que superin el 20% de faltes d'assistència injustificades i justificades perdran el dret a ser avaluats de l'unitat formativa en curs. Complert aquest requisit, la qualificació del mòdul professional s'obté segons la següent ponderació: $Qmp = 0.26 \times UF1 + 0.15 \times UF2 + 0.22 \times UF3 + 0.15 \times UF4 + 0.13 \times UF5 + 0.09 \times UF6$ A tot aquell alumne que hagi suspès qualsevol examen, activitat, fitxa o prova se li farà una recuperació abans d'acabar UF ordinària, i haurà d'obtenir una nota mínima de 5 per poder fer mitjana ponderada amb la nota de la graella d'actituts. Tots aquells alumnes als que els hi faltin activitats per lliurar se'ls hi donarà una última oportunitat al final de la UF ordinària per lliurar-les i poder fer una mitjana amb la resta de les notes de la UF en curs.</p> <p>Si l'alumne no recuperés alguna de les parts suspeses i/o no lliurés correctament la totalitat de les activitats li quedarà la UF suspesa. Si voluntàriament l'alumne suspès vol anar a l'avaluació extraordinària hi anirà de tota la matèria feta de cada UF. En el cas d'haver suspès la part teòrica haurà de fer l'examen corresponent a tota la matèria de la UF corresponent. En el cas d'haver suspès la part pràctica haurà de realitzar la prova escrita i la fitxa corresponents a tota la matèria de la UF. Els exàmens es realitzaran segons el calendari escolar. Queden exclosos del dret a avaluació els alumnes que superin el 10% de faltes d'assistència a classe sense justificar. Queden exclosos del dret a avaluació els alumnes que superin el 20% de faltes d'assistència a classe sense justificar i les justificades. Cada alumne ha de realitzar de forma individual i personal el seguiment de les seves notes. En acabar cada UF el professor informarà una única vegada i personalment a cada alumne de les activitats i/o exàmens suspesos per tal d'accedir a la recuperació. Atès que cada alumne ha de realitzar personalment el seguiment de les seves pròpies notes, el professor no es fa responsable de la presència o absència d'aquest en les recuperacions.</p>
RECURSOS	Ús de les TIC's, Material de laboratori, ordinadors amb connexió a Internet, Canó de projecció, altaveus, vídeos didàctics, links específics d'AG, catàlegs de proveïdors de material específic d'AG.
ALTRES	Ús de les TIC's, Material de laboratori, ordinadors amb connexió a Internet, Canó de projecció, altaveus, vídeos didàctics, links específics d'AG, catàlegs de proveïdors de material específic d'AG.



CICLE FORMATIU	AF20-IMP - Impressió gràfica - DUAL	Curs	2n
MÒDUL PROFESSIONAL	M7 - Impressió en rotogravat i tampografia	Durada	51 h
PROFESSOR/A	<i>Víctor Moya Albareda, Sergi Colecha Bermejo</i>		
PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Víctor Moya Albareda</i>		
RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul		
UNITATS FORMATIVES i HORES	UF 1: Impressió en rotogravat. 26h UF 2: Impressió en tampografia 25h		
ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p>Donats els recursos disponibles per impartir d'aquest mòdul, la UF1: Impressió en rotogravat es desenvoluparà de manera teòrica per no tenir l'equipament necessari per poder fer-ho de manera pràctica.</p> <p>Per impartir la UF2: Impressió en tampografia, sí que disposem de l'equipament necessari per l'ensenyament pràctic.</p> <p>Les aules assignades per aquest mòdul seran la AG-T01 i AG-T02, per la part pràctica de la UF2 i per impartir els continguts teòrics tant de la UF1 com de la UF2, i a una aula d'informàtica amb internet per treballar continguts teòrics de la UF1 i AG-T07 (o similar) per preparar arxius digitals a la UF2.</p> <p>No s'utilitza llibre de text, en tot cas, el professor pot recomanar un llistat de llibres de consulta així com enllaços a pàgines d'interès.</p> <p>Metodologia de la unitat formativa</p> <p>La UF1 inclou activitats conceptuals, i la UF2 inclou activitats conceptuals i pràctiques, que seran impartides segons la graella del departament.</p> <ul style="list-style-type: none">– Activitats conceptuals: <p>Les activitats conceptuals estaran formades per:</p> <ul style="list-style-type: none">– Treballs dels continguts de la UF.– Qüestionaris amb preguntes obertes o tipus test.– Proves escrites <ul style="list-style-type: none">– Activitats pràctiques: <p>Es poden fer de forma individual o en grup segons les indicacions dels professors.</p> <ul style="list-style-type: none">– Aplicar i executar els continguts explicats a classe– Lliurar l'activitat en el termini establert pels professors– L'activitat serà qualificada en el format de registre d'avaluació. <p>Estratègies metodològiques</p>		
CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ I	ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES -Explicacions magistrals. -Utilització de diversos materials de recurs.		



RECUPERACIÓ	<p>-Activitats pràctiques per part de l'alumne que es poden realitzar en grup o individualment, segons el criteri del professor.</p> <p>-Qüestionaris Moodle i proves escrites que es realitzaran de forma individual.</p> <p>Els alumnes han de seguir les normes de convivència establertes en el NOFC i les normes específiques establertes en equip docent del Departament d'Arts Gràfiques. Aquestes normes estan penjades a totes les aules per tal de poder consultar-les. L'ús del mòbil queda TOTALMENT prohibit en hores de classe dins de l'aula i l'incompliment d'aquesta norma es penalitzarà amb l'expulsió de l'aula.</p> <p>CRITERIS D'AVUACIÓ I RECUPERACIÓ</p> <p>Per a superar el mòdul professional cal superar independentment les 4 unitats formatives amb un mínim de 5. Per superar cadascuna de les UF's, l'alumne haurà de treure una nota mínima de 4 les activitats d'ensenyament-aprenentatge per poder fer mitja.</p> <p>Els alumnes que superin el 10% de faltes d'assistència injustificades perdran el dret a ser avaluats de la unitat formativa en curs.</p> <p>Els alumnes que superin el 20% de faltes d'assistència injustificades i justificades perdran el dret a ser avaluats de la unitat formativa en curs.</p> <p>Complet aquest requisit, la qualificació del mòdul professional s'obté segons la següent ponderació:</p> $Qmp = 0.50 \times UF1 + 0.50 \times UF2$ $QUF1 = 0.34 \times RA1 + 0.33 \times RA2 + 0.33 \times RA3$ $QUF2 = 0.34 \times RA1 + 0.33 \times RA2 + 0.33 \times RA3$ <p>Tot aquell alumne que hagi suspès algun dels qüestionaris Moodle, fitxa escrita i/o prova teòrico-pràctica haurà de presentar-se als exàmens extraordinaris de juny.</p> <p>Els exàmens es realitzaran segons el calendari escolar.</p> <p>Cada alumne ha de realitzar de forma individual i personal el seguiment de les seves notes. En acabar cada UF el professor informará una única vegada i personalment a cada alumne de les activitats i/o exàmens suspesos per tal d'accedir als exàmens extraordinaris de juny.</p> <p>Atès que cada alumne ha de realitzar personalment el seguiment de les seves pròpies notes, el professor no es fa responsable de la presència o absència d'aquest en els exàmens.</p> <p>En el cas d'absència a un examen, prova o fitxa, excepcionalment i presentant una justificació oficial i segons el criteri dels professors, un alumne podrà recuperar l'examen, prova o fitxa, en la data proposada pels professors.</p>
RECURSOS	<ul style="list-style-type: none">• Equips de impressió en tampografia• Canó de projecció• Ordinadors iMac 21,5"• Activitats i apunts en paper o arxius digitals (Moodle)
ALTRES	<ul style="list-style-type: none">• Equips de impressió en tampografia• Canó de projecció• Ordinadors iMac 21,5"• Activitats i apunts en paper o arxius digitals (Moodle)



CICLE FORMATIU	AF20-IMP - Impressió gràfica - DUAL	Curs	1r
MÒDUL PROFESSIONAL	M8 – Formació i orientació laboral	Durada	82 h
PROFESSOR/A	<i>Laura Tomas Arteaga</i>		
PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Laura Tomas Arteaga</i>		
RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul		
UNITATS FORMATIVES i HORES	UF1 INCORPORACIO AL TREBALL UF2 PREVENCIO DE RISCOS		
ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	Les sessions teòriques i pràctiques s'impartiran a l'aula classe on tenen suport de TIC per poder realitzar les sessions pràctiques.		
CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ I RECUPERACIÓ	<p>CRITERIS D'AVALUACIÓ I RECUPERACIÓ</p> <p>Segons el currículum de cada cicle formatiu per a cada resultat aprenentatge. Però cal afegir:</p> <p>Durant el curs es realitzaran proves per detectar el grau d'assoliment dels resultats d'aprenentatge dels nuclis formatius de cada unitat formativa. Es valorarà la realització i presentació individual de les pràctiques, activitats, exercicis i treballs proposats pel professor/a, així com, l'actitud, la constància i la participació a classe dintre de cadascun dels resultats d'aprenentatge.</p> <p>L'assistència regular al mòdul és condició indispensable per a l'avaluació continuada en convocatòria ordinària. Les faltes d'assistència injustificades repercutiran en la qualificació de l'apartat cadascun dels resultats d'aprenentatge per indicar falta d'interès i responsabilitat envers el mòdul, impossibilitat d'adquirir resultats i per tant de ser avaluat en els mateixos.</p> <p>Per a superar cada unitat formativa caldrà superar amb un mínim de 5 punts cada RA de la mateixa. Es farà una prova escrita com a mínim a cada unitat formativa i s'haurà de treure un 3 a la mateixa perquè faci mitjana. En cas contrari es considerarà no superat els RA vinculats a la prova escrita.</p> <p>Al final de la unitat formativa i dintre de l'avaluació ordinària, es podrà fer una prova escrita per aquells alumnes que no hagin assolit els RA de la mateixa unitat.</p> <p>Els alumnes que perdin el dret a l'avaluació contínua o que no aprovin alguna o totes les unitats formatives, aniran a la prova extraordinària de juny amb tota la matèria de cada unitat formativa. La prova extraordinària de juny constarà d'una prova escrita.</p> <p>La nota final de mòdul es calcularà segons:</p> $QMP = 0.60.QUF1 + 0.40.QUF2$		



RECURSOS	<p>- Espai: aula FOL, aula polivalent, aula del curs, aula TIC,...</p> <p>Equipaments: ordinadors, projector</p> <p>Material didàctic: llibre de text, programes, jocs de simulació, material de biblioteca, Material audiovisual (diapositives, vídeos,.....</p> <p>El llibre de text que es farà servir és "Formació i orientació laboral" de l'editorial EDITEX (ISBN 9788490785874).</p> <p>És obligatori portar el llibre.</p>
ALTRES	<p>- Espai: aula FOL, aula polivalent, aula del curs, aula TIC,...</p> <p>Equipaments: ordinadors, projector</p> <p>Material didàctic: llibre de text, programes, jocs de simulació, material de biblioteca, Material audiovisual (diapositives, vídeos,.....</p> <p>El llibre de text que es farà servir és "Formació i orientació laboral" de l'editorial EDITEX (ISBN 9788490785874).</p> <p>És obligatori portar el llibre.</p>



CICLE FORMATIU	AF20-IMP - Impressió gràfica - DUAL	Curs	1r
MÒDUL PROFESSIONAL	M9 – Empresa i iniciativa emprendedora	Durada	50 h
PROFESSOR/A	<i>Laura Tomas Arteaga</i>		
PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Laura Tomas Arteaga</i>		
RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul		
UNITATS FORMATIVES i HORES	UF1 EMPRESA I INICIATIVA EMPRENEDORA		
ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	Les sessions teòriques i pràctiques s'impartiran a l'aula classe on tenen suport de TIC per poder realitzar les sessions pràctiques		
CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ I RECUPERACIÓ	<ul style="list-style-type: none">• Durant el curs es realitzaran proves per detectar el grau d'assoliment dels resultats d'aprenentatge dels nuclis formatius de la unitat formativa.• Es valorarà la realització i presentació individual de les pràctiques, activitats, exercicis i treballs proposats pel professor/a, així com l'assistència a classe, la puntualitat, l'actitud, la constància i la participació a classe dintre de cadascun dels resultats d'aprenentatge.• L'assistència regular al mòdul i la puntualitat son condicions indispensables per a l'avaluació continuada en convocatòria ordinària. Les faltes d'assistència injustificades repercutiran en la qualificació de l'apartat de cadascun dels resultats d'aprenentatge per indicar falta d'interès i responsabilitat envers el mòdul, impossibilitat d'adquirir resultats i, per tant, possibilitat de no ser avaluat l'alumne en els mateixos. Tanmateix, superar el 10% de faltes injustificades com el 20% de les faltes injustificades i justificades, donarà lloc a la pèrdua del dret a l'avaluació contínua, d'acord amb les NOFC del centre però es podran presentar a la convocatòria extraordinària.• Dintre de cada avaluació parcial, s'ha de tenir un mínim de 4 en les proves realitzades per fer la mitja de l'avaluació.• No repetirem exàmens per la no existència de l'alumne en la hora i data indicada, recuperarà en convocatòria extraordinària (acord de departament 07/09/15)• Per a superar el mòdul caldrà superar amb un mínim de 5 punts . Es faran les recuperacions en la convocatòria extraordinària. A l'avaluació extraordinària la nota màxima serà d'un 5.• Es realitzarà un Pla d'empresa com a síntesi de la unitat formativa, la presentació del qual serà obligatòria tant en la convocatòria ordinària com a extraordinària. Tanmateix es considerarà requisit indispensable el lliurament		



	del pla d'empresa en la realització de les proves de mòduls pendents del curs anterior, si no s'ha lliurat durant el curs.
RECURSOS	1.-Bibliografia i documentació laboral, jurídica, administrativa, etc... 2.-Material audiovisual i informàtic (vídeos, presentacions, etc...). 3.-Aula virtual (Moodle del centre). 4.-Llibre de consulta recomanat de l'editorial MacGraw Hill (Autors: J.M.Salinas, J.Gándara, A.Alonso). ISBN: 978-84-481-9658-5
ALTRES	1.-Bibliografia i documentació laboral, jurídica, administrativa, etc... 2.-Material audiovisual i informàtic (vídeos, presentacions, etc...). 3.-Aula virtual (Moodle del centre). 4.-Llibre de consulta recomanat de l'editorial MacGraw Hill (Autors: J.M.Salinas, J.Gándara, A.Alonso). ISBN: 978-84-481-9658-5



CICLE FORMATIU	AF20-IMP - Impressió gràfica - DUAL	Curs	1r
MÒDUL PROFESSIONAL	M10 - Anglès tècnic	Durada	99 h
PROFESSOR/A	<i>Edward Griffiths</i>		
PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Edward Griffiths</i>		
RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul		
UNITATS FORMATIVES i HORES	UF 1 (99 h.)		
ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	Participació activa dels alumnes dins l'aula en totes les activitats proposades, individuals o de grup: speaking, listening, reading, writing, projects, etc. - Explicació recolzada pel llibre de text i pel llibre d'exercicis. - Introducció de les TIC en l'aprenentatge de la llengua estrangera: recerca i/o projectes.		
CRITERIS D'AVUACIÓ, PUNTUACIÓ I RECUPERACIÓ	La qualificació del mòdul professional s'obté a partir dels següents percentatges: 100% = 70% (proves escrites i/o orals) + 30% (assistència, puntualitat, participació a classe i deures). En cas de recuperar a la Prova Extraordinària la nota màxima serà d'un 5.		
RECURSOS	-Llibre de text: Art & Design, Express Publishing -Pàgines web per l'aprenentatge de la llengua anglesa		
ALTRES	-Llibre de text: Art & Design, Express Publishing -Pàgines web per l'aprenentatge de la llengua anglesa		



CICLE FORMATIU	AF20-IMP - Impressió gràfica - DUAL	Curs	2n
MÒDUL PROFESSIONAL	M11 - Síntesi	Durada	33 h
PROFESSOR/A	<i>Julio Catalán Morte</i>		
PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Julio Catalán Morte</i>		
RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul		
UNITATS FORMATIVES i HORES	El Mòdul consta d'una única unitat formativa.		
ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p>En el decurs del mòdul de síntesi es durà a terme la memòria del projecte del mòdul DUAL. En el cas dels alumnes que assisteixen a l'empresa en modalitat DUAL, aquests duran a terme la memòria de les activitats realitzades a l'empresa en formació DUAL. Els alumnes que realitzen el mòdul DUAL a l'Institut, de manera presencial faran la memòria de les activitats pertanyents al mòdul 13, DUAL.</p> <p>Els alumnes han de seguir les normes de convivència establertes en el NOFC i les normes específiques establertes en equip docent del Departament d'Arts Gràfiques. Aquestes normes estan penjades a totes les aules per tal de poder consultar-les.</p> <p>Es comptabilitza com a retard des que sona el timbre d'entrada a classe fins passats 10 minuts. 3 retards es comptabilitzen com 1 hora.</p> <p>Els alumnes que entrin a classe després d'aquests 10 minuts es contempla com una falta d'una hora.</p> <p>No es pot fer ús del mòbil en cap cas (calculadora, càmera fotogràfica...).</p> <p>Els mòbils han d'estar en SILENCI a totes les classes.</p> <p>L'incompliment d'aquesta norma comportarà l'expulsió de l'alumne/a.</p> <p>No es pot fer ús dels auriculars per a escoltar música, en cap cas, a les aules/tallers.</p> <p>L'ús d'internet serà exclusivament quan el professor ho comuniqui.</p> <p>L'incompliment d'aquestes normes comportarà l'expulsió de l'alumne/a.</p> <p>Les faltes d'ortografia es tindran en compte a l'hora de valorar les activitats de classe, informes, dossiers i proves que els alumnes entreguin al professor/a.</p>		
CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ I RECUPERACIÓ	<p>Per a superar el Mòdul cal treure una nota mínima de 5.</p> <p>Els alumnes que superin el 10% de faltes d'assistència injustificades perdran el dret a ser avaluats, en convocatòria ordinària.</p> <p>Els alumnes que superin el 20% de faltes d'assistència injustificades i justificades perdran el dret a ser avaluats, en convocatòria ordinària.</p> <p>La qualificació del Mòdul professional (QMP) s'obté segons la següent</p>		



	<p>fórmula matemàtica: $QMP = 0'70 \cdot PT + 0'30 \cdot A$ (PE: Proves escrites, A: actitud, PT: Pràctiques a l'aula/taller) La recuperació del mòdul es realitzarà al mes de juny, durant la convocatòria extraordinària que convoca el centre. El professor no es fa responsable de la presència o absència de l'alumne/a als exàmens. En el cas d'absència a un examen, prova o activitat d'aula, excepcionalment i presentant una justificació oficial i segons el criteri dels professors, un alumne podrà recuperar l'examen, prova o activitat d'aula, en la data proposada pel professor, si aquest ho considera oportú.</p>
RECURSOS	<p>Per a la realització de les diferents activitats es disposarà de l'aula/taller AG-B04. El material didàctic (apunts, articles, exercicis, manuals d'usuari dels equips de treball, normatives de seguretat, fitxes de seguretat dels productes emprats, fitxes de producció, etc.) de treball per a l'alumne se li anirà entregant segons disponibilitat i temporització. Recursos: • Canó de projecció • Ordinadors per a la realització de la memòria • Bibliografia/webgrafia Donat que no es disposa de llibres de text, part del material didàctic (apunts, articles, exercicis, etc) es pot posar a la disposició de l'alumne mitjançant el servidor del departament d'arts gràfiques i/o la plataforma Moodle.</p>
ALTRES	<p>Per a la realització de les diferents activitats es disposarà de l'aula/taller AG-B04. El material didàctic (apunts, articles, exercicis, manuals d'usuari dels equips de treball, normatives de seguretat, fitxes de seguretat dels productes emprats, fitxes de producció, etc.) de treball per a l'alumne se li anirà entregant segons disponibilitat i temporització. Recursos: • Canó de projecció • Ordinadors per a la realització de la memòria • Bibliografia/webgrafia Donat que no es disposa de llibres de text, part del material didàctic (apunts, articles, exercicis, etc) es pot posar a la disposició de l'alumne mitjançant el servidor del departament d'arts gràfiques i/o la plataforma Moodle.</p>



CICLE FORMATIU	AF20-IMP - Impressió gràfica - DUAL	Curs	2n
MÒDUL PROFESSIONAL	M12 – Formació en centres de treball	Durada	350 h
PROFESSOR/A	<i>Julio Catalán Morte</i>		
PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Julio Catalán Morte</i>		
RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul		
UNITATS FORMATIVES i HORES	<p>ACTIVITATS FORMATIVES DE REFERÈNCIA (PLÀ D'ACTIVITATS PACTAT)</p> <ol style="list-style-type: none">1. Referents a la impressió òfset.<ol style="list-style-type: none">1.1. Manipulació i preparació dels suports.1.2. Preparació de tintes planes.1.3. Preparació i control de la solució de mullat.1.4. Realització i control de la planxa.1.5. Regulació de la màquina, tiratge i control de la impressió.1.6. Neteja i manteniment de màquina.2. Referents a la impressió de flexografia.<ol style="list-style-type: none">2.1. Manipulació i preparació dels materials.2.2. Preparació i control de la forma de flexografia.2.3. Preparació i control de les característiques de la tinta per a flexografia.2.4. Regulació de la màquina, tiratge i control de la impressió.2.5. Neteja i manteniment de màquina.3. Referents a la impressió de serigrafia.<ol style="list-style-type: none">3.1. Manipulació i preparació dels materials.3.2. Preparació i control de la pantalla de serigrafia.3.3. Preparació i control de les característiques de la tinta per a serigrafia.3.4. Preparació de la màquina, tiratge i control de la impressió.3.5. Neteja i manteniment dels equipaments de serigrafia.4. Referents a la impressió de tampografia.<ol style="list-style-type: none">4.1. Manipulació i preparació dels materials.4.2. Preparació i control de la forma de tampografia.4.3. Preparació i control de les característiques de la tinta per a tampografia.4.4. Preparació de la màquina, tiratge i control de la impressió.4.5. Neteja i manteniment dels equipaments i materials per a la impressió en tampografia.5. Referents a la impressió en rotogravat.<ol style="list-style-type: none">5.1. Manipulació i preparació dels materials.5.2. Preparació de la màquina, tiratge i control de la impressió.5.3. Neteja i manteniment de màquina.6. Referents a la realització del tiratge en impressió digital.<ol style="list-style-type: none">6.1. Preparació i alimentació del dispositiu d'impressió amb les matèries primeres necessàries.6.2. Verificació dels fitxers, configuració del dispositiu i realització del		



	<p>tiratge.</p> <p>6.3. Retolació i muntatge d'elements sobre el transportador i laminatge del rètol.</p> <p>6.4. Neteja i manteniment de màquina.</p>
ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p>Criteris de centre d'organització de l'FPCT: L'FPCT es realitzarà en el 2n curs del CF. Es realitzarà de forma extensiva. S'estableix una programació individual d'activitats d'acord amb les relacionades en aquesta programació (PAP), de manera consensuada amb el tutor de pràctiques de l'empresa d'acollida. L'alumnat desenvoluparà les activitats sota la guia i control del tutor a l'empresa. La metodologia a utilitzar serà com a norma general la següent: - L'alumnat observa les activitats seleccionades de la programació, en el lloc de treball realitzades pel personal de l'empresa d'acollida.. - L'alumne realitza les operacions sota la guia i control del tutor de pràctiques en l'empresa. - El tutor d'empresa comprova la qualitat de les operacions realitzades, explica a l'alumnat el resultat obtingut, les millores observables i conjuntament donen per finalitzada l'activitat.</p> <p>Criteris de la família professional d'organització de l'FPCT : (Criteris consensuats al departament i ratificats per la direcció) L'FPCT de la família professional es realitzarà amb preferència amb les empreses que mantenim un conveni de col·laboració i les de l'entorn proper a l'Institut.</p> <p>Criteris propis del cicle: La decisió de la realització de la FPCT s'ha de prendre a la junta d'avaluació anterior a la data en que el tutor de pràctiques comenci a contactar amb les empreses, ha de quedar constància escrita a l'acta de la junta d'avaluació.</p> <p>Els criteris per denegar l'accès a l' FPCT son: Per un baix rendiment acadèmic i per actituds inadequades durant el curs o durant el cicle. Per una reiterada acumulació de faltes d'assistència injustificades FPCT intensiva, tenir un 20% de les hores de 1r curs suspeses o a la primera junta d'avaluació tenir un 20% de les hores de 2n suspeses. FPCT extensiva, tenir un 20% de les hores de 1r curs suspeses.</p>
CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ I RECUPERACIÓ	<p>De forma general, per a la superació del mòdul cal la valoració positiva conjunta del tutor/a del centre i la persona tutora del centre de treball. La qualificació serà APTE SUFICIENT, APTE BE, APTE MOLT BE I NO APTE INSUFICIENT. Aquesta concreció serà una valoració obtinguda a partir de les entrevistes del tutor/a del centre amb la persona tutora del centre de treball i l'alumne/a, de les anotacions del seguiment del PAP i les valoracions dels RA i CA establerts. En el cas de la recuperació, si l'alumne ha realitzat totes les hores i la qualificació es NO APTE INSUFICIENT, haurà de repetir la totalitat de les hores del mòdul.</p>



RECURSOS

Els propis de cada empresa



CICLE FORMATIU	AF20-IMP - Impressió gràfica - DUAL	Curs	2n
MÒDUL PROFESSIONAL	M13 – Mòdul DUAL	Durada	315 h
PROFESSOR/A	<i>Jordi Pardo /Rut Anglés/Laura Tomas</i>		
PROFESSOR/A RESPONSABLE	<i>Jordi Pardo Gimeno</i>		
RESULTATS D'APRENTATGE	Els definits en totes i cadascuna de les unitats formatives del mòdul		
UNITATS FORMATIVES i HORES	UF1: Dual en impressió gràfica. 315 h		
ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES	<p>Donats el contingut d'aquest mòdul, les sessions es desenvoluparan amb tot el grup aula.</p> <p>Per a un millor funcionament es dividirà el grup classe, en grups de diversos alumnes.</p> <p>El mòdul es cursarà durant el segon curs.</p> <p>El MP es cursarà realitzant diversos projectes, aquests es realitzaran de forma paral·lela.</p> <p>La metodologia a emprar és la següent: Explicació del contingut teòric a treballar amb el projecte. Explicació de tots els punts a treballar.</p> <p>Les classes s'impartiran a l'aula de teoria, taller T01, T02, T03, T04, T05, T09.</p> <p>Es lliurará el projecte al professor.</p>		
CRITERIS D'AVALUACIÓ, PUNTUACIÓ I RECUPERACIÓ	<p>La nota mínima per superar el mòdul professional és un 5.</p> <p>Per avaluar el mòdul professional es realitzarà mitjançant una rubrica, on hi constaran tots els aspectes a treballar durant l projecte.</p> <p>Pel que fa a la valoració de les actituds es tindrà en compte l'adquisició de les capacitats clau que s'indiquen a l'annex dels currículums dels cicles formatius, de forma directa i indirecta.</p> <p>La modalitat presencial implica l'assistència obligatòria de l'alumnat a totes les hores previstes al Mòdul. L'assistència de l'alumnat és la condició necessària que permet l'aplicació de l'avaluació contínua i superar el Mòdul.</p> <p>Si l'alumne/a no assisteix a classe i/o superi el 10 % de faltes d'assistència injustificades per l'avaluació contínua de cada unitat formativa (UF). També la perd si supera el 20% de faltes justificades i injustificades.</p> <p>Els alumnes que treballen perden el dret d'avaluació contínua al superar el 40% de faltes justificades i injustificades.</p> <p>Alumnes que s'acullen a la matrícula semipresencial. Ha d'assistir obligatòriament al 50% de les hores de l'UF.</p> <p>La qualificació del Mòdul professional (QMP) s'obté segons la següent ponderació:</p>		



	<p>QMP=1·QUF1</p> <p>La recuperació es realitzarà en acabar el curs, en el període de proves Extraordinàries segons calendari del centre.</p> <p>La prova extraordinària constarà d'una prova escrita i pràctica on es vegi que l'alumne a assolit els RA's del mòdul professional, per superar el mòdul professional la nota mínima és un 5.</p>
RECURSOS	<p>Les explicacions teòriques i les sessions pràctiques del la NF 1 es realitzaran al taller d'impressió òfset, AG-T05, AG-T09 i al taller d'impressió en serigrafia, AG-T02.</p> <p>Els equipaments que es faran servir seran les dues màquines d'impressió òfset de plecs, Heidelberg GTO i Ryobi 520 i les màquines d'impressió en serigrafia.</p> <p>El material didàctic (apunts, articles, exercicis, etc.) de treball per a l'alumne se li donarà en format digital o bé en paper.</p> <p>Les sessions de la NF2 es realitzaran a les aules B04, T04, T02 i T03 amb els equipaments corresponents: aula Mac's amb programari preimpressió, dispositius impressió digital, màquina tampografia i eines de postimpressió.</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Canó de projecció• Micròmetre• Densitòmetre• Espectrodensitòmetre• Ph-metre• Comptafils• Regles i compassos
ALTRES	<p>Les explicacions teòriques i les sessions pràctiques del la NF 1 es realitzaran al taller d'impressió òfset, AG-T05, AG-T09 i al taller d'impressió en serigrafia, AG-T02.</p> <p>Els equipaments que es faran servir seran les dues màquines d'impressió òfset de plecs, Heidelberg GTO i Ryobi 520 i les màquines d'impressió en serigrafia.</p> <p>El material didàctic (apunts, articles, exercicis, etc.) de treball per a l'alumne se li donarà en format digital o bé en paper.</p> <p>Les sessions de la NF2 es realitzaran a les aules B04, T04, T02 i T03 amb els equipaments corresponents: aula Mac's amb programari preimpressió, dispositius impressió digital, màquina tampografia i eines de postimpressió.</p> <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Canó de projecció• Micròmetre• Densitòmetre• Espectrodensitòmetre• Ph-metre• Comptafils• Regles i compassos